

Stichting Cyclocross Heerlen

Postbus 166

6400 AD HEERLEN

6400AD166

2010/6810

38.02.0 ONDERWIJS EN JEUGDBELEID

(045) 56 04 574

evenementensubsidie 2010

24 februari 2010

Geacht bestuur,

Op 2 februari 2010 ontving het college van burgemeester en wethouders uw aanvraag voor een evenementensubsidie voor de Rabo Ronde Heerlen. Uw aanvraag is bij ons geregistreerd onder kenmerk 2010/482. U vraagt een subsidie van € 50.000,--. U motiveert uw aanvraag met een begroting en een inhoudelijk plan.

Wettelijk kader

Op uw aanvraag zijn de Algemene subsidieverordening Heerlen (Asv) en de Algemene wet bestuursrecht (Awb), in het bijzonder hoofdstuk 4 titel 4.2 over subsidies, en de Beleidsregels subsidiëring evenementen van toepassing. Uw aanvraag is aan deze regelgeving en aan het gemeentelijke evenementen- en sportbeleid getoetst.

Besluit

Besloten is aan de Stichting Cyclocross Heerlen voor de organisatie van de Rabo Ronde Heerlen op 30 juli 2010 een subsidie te verlenen van maximaal € 50.000,--.

Hiervan wordt € 30.000,-- verleend als evenementensubsidie. Dit conform de beleidregels subsidiëring evenementen. De overige € 20.000,-- wordt verleend als een eenmalige doelsubsidie voor 2010.

Hieraan kunnen geen rechten ontleend worden voor toekomstige subsidieaanvragen. De eenmalige doelsubsidie kan naar gelang het financiële eindresultaat van het evenement bij de subsidievaststelling door de gemeente naar beneden worden bijgesteld.

Verder is besloten de Rabo Ronde Heerlen te faciliteren conform de faciliteringsregeling van de gemeente Heerlen.

Overwegingen

De aanvraag voldoet aan de inhoudelijke criteria voor subsidieverlening voor een onderscheidend evenement zoals vastgesteld in de nota Evenementenbeleid. De Rabo Ronde Heerlen, tot en met 2009 genoemd de Profonde Heerlen, is door het college aangewezen als onderscheidend evenement. Dit evenement beantwoordt aan de doelstellingen het versterken van een dynamische en aantrekkelijke stad, het verhogen van de trots van de eigen inwoners en het op de kaart zetten van

Meertens, S.

Heerlen. De Rabo Ronde Heerlen heeft een regionaal publieksbereik en trekt meer dan de vereiste 10.000 bezoekers.

Het profcriterium is voor Heerlen behouden mede door inzet van de stichting Cyclocross die de organisatie van de Rabo Ronde Heerlen 2010 op zich heeft genomen. Uit de aangeleverde informatie blijkt dat de kern van het wielercriterium niet anders van opzet is dan de voorgaande jaren, wel zullen er door de stichting Cyclocross minder nevenactiviteiten georganiseerd worden.

Doordat de stichting Cyclocross de organisatie pas laat op zich kon nemen, worden vanuit de. De nieuwe organisatie heeft middelen nodig om het evenement binnen de korte voorbereidingstijd voldoende gestalte te kunnen geven. Op dit moment ligt er een begroting op hoofdlijnen voor. Deze moet nog verder worden gespecificeerd. Zou de financiële situatie onverwacht toch rooskleuriger uitvallen dan is het op grond van de ASV (artikel 7) voor de gemeente mogelijk om bij de subsidievaststelling op de eenmalige bijdrage van € 20.000,-- te korten.

Alle evenementen worden door de gemeente Heerlen gefaciliteerd conform de Faciliteringsregeling Heerlense evenementen, dus ook de Rabo Ronde Heerlen 2010.

Verplichtingen

1. De door u vastgelegde doelstellingen en activiteiten worden door u nagekomen en verantwoord. In het geval u hiertoe niet in staat bent of ervan moet afwijken, stelt u ons hiervan direct in kennis. Dit kan immers van invloed zijn op de subsidie.
2. U stemt uw evenementenpromotie af met de afdeling Communicatie van de gemeente Heerlen op het gebied van de stadspromotie van Heerlen.
In/op alle publicaties wordt vermeld dat de Rabo Ronde Heerlen mede plaatsvindt met financiële steun van de gemeente Heerlen. U bent verplicht hierbij het actuele logo te gebruiken. Dit drukwerk overlegt u samen met de aanvraag voor subsidievaststelling. Het logo kunt u digitaal opvragen bij s.meertens@heerlen.nl.
3. U zorgt voor een specificatie van de begroting en zorgt er voor dat deze gespecificeerde begroting een maand voor de start van het evenement, d.w.z. vóór 30 juni 2010, bij de gemeente is ingediend.
4. Na afloop van het evenement zorgt u voor een inhoudelijke evaluatie. In het verslag neemt u objectieve gegevens op over de opzet van het evenement, over het aantal bezoekers, de afkomst van deze bezoekers, de samenwerking met de ondernemers en de aandacht voor het evenement binnen de regionale en landelijke pers.
5. Na afloop van het evenement zorgt u ook voor een financiële verantwoording. De financiële verantwoording bestaat uit een financieel overzicht dat aansluit op de ingediende begroting en is voorzien van een ondertekende verklaring van het bestuur dat de middelen besteed zijn aan de betreffende activiteit.
6. In dit geval is het subsidiebedrag € 50.000,00. Dit betekent dat naast het financiële overzicht een goedkeurende accountantsverklaring vereist is. De accountantsverklaring moet verantwoording geven in de hoogte van het gevraagde subsidiebedrag en een akkoord geven op de onderbouwing van de financiële verantwoording van de organisatie.

Betaling

U ontvangt een voorschot van 90%, zijnde een bedrag van € 45.000, --. Dit bedrag wordt binnen 6 weken na de verzenddatum van deze brief overgemaakt op rekening 13.08.83.743, t.n.v. Stichting Cyclocross Heerlen.

Subsidievaststelling

De definitieve vaststelling van de subsidie zal plaatsvinden op grond van uw aanvraag tot vaststelling. Dit verzoek dient, vergezeld van een financiële en inhoudelijke verantwoording, vóór 30 september 2010 te zijn ingediend. Zie hiervoor ook de onder 'verplichtingen', met name de onder 4, 5 en 6, genoemde punten.

Het aan u verstrekte voorschot zal met het definitieve subsidiebedrag verrekend worden. Zou de subsidievaststelling lager uitvallen dan voorzien dan kan een deel van het voorschot worden teruggevorderd.

Bezwaar

Als u het oneens bent met dit besluit kunt u, binnen zes weken na de dag van verzending van deze brief, een bezwaarschrift indienen bij burgemeester en wethouders van Heerlen, afdeling JURAB, Postbus 1, 6400 AA Heerlen.

Uw bezwaarschrift moet in ieder geval de volgende gegevens bevatten:

- Uw naam, adres, handtekening;
- De verzenddatum van het bezwaarschrift;
- Een omschrijving van het besluit waartegen het bezwaar is gericht;
- Bij voorkeur ook een kopie van het besluit;
- De motivering waarom u het oneens bent met het besluit.

Hoogachtend,
burgemeester en wethouders van Heerlen,
namens dezen,

hoofd afdeling Welzijn
G.H. Heldens